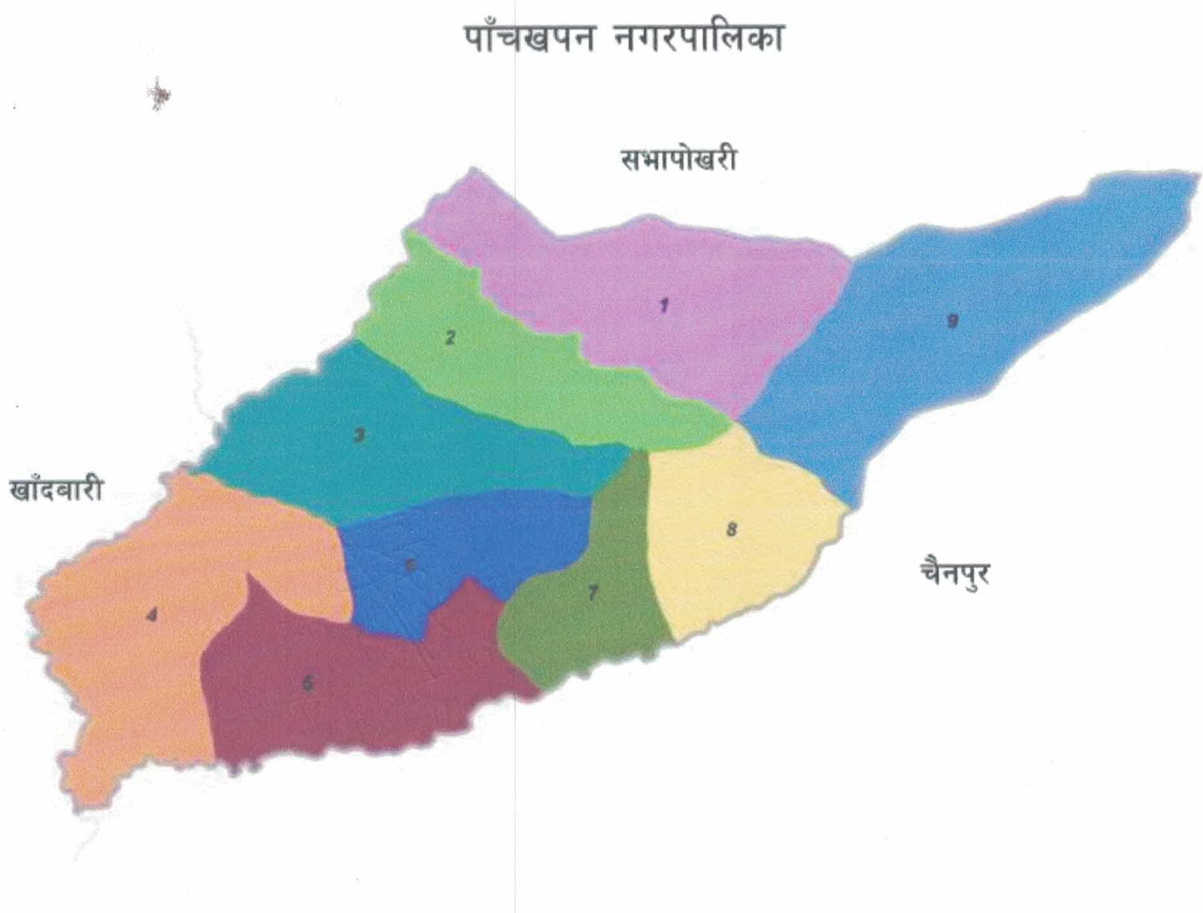
# पाँचखपन नगरपालिका
# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सङ्खुवासभा
# कोशी प्रदेश, नेपाल




# सूचनाको हक सम्बन्धी ऐनमा व्यवस्था भए अनुसार सम्पादित कार्यको चौथो त्रैमासिक बुलेटिन
## आ.व. २०८०/०८१

**पाँचखपन नगरपालिकासँग सम्बन्धित आ.व. २०८०।८१ बैशाख १ देखि असार मसान्तसम्मको**

**अर्धवार्षिक सूचना**

**(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र (४) को प्रयोजनका लागि)**

**१. निकायको परिचयः**

नेपालको संविधानमा मुलुकको मूल संरचना संघीय शासन व्यवस्था अनुरुप तीन तहको हुने उल्लेख गरिएको छ। संविधानतः मुलुकको राज्य शक्तिको प्रयोग समेत यी तीन वटै तहबाट हुने अवस्था सुनिश्चित गरिएको छ। नेपालको संविधानको अनुसूची ५, ६, ७, ८ र ९ मा यी तहहरुको एकल तथा संयुक्त अधिकारक्षेत्रको समेत व्यवस्था गरिएको छ। संविधानमा उल्लेख गरिएका व्यवस्था तथा संविधान प्रदत्त कार्य भूमिका निर्वाहका लागि विभिन्न प्रकारका नीतिगत तथा कानूनी व्यवस्थाका साथै संस्थागत संरचनाहरुको स्थापना तथा व्यवस्थापन गरिएको छ। सो अनुरुप तत्कालीन समयका स्याबुन, वाना तथा जलजला गा.वि.स.लाई एकीकृत गरी पाँचखपन नगरपालिकाको स्थापना २०७३ सालमा भएको हो।

सार्वजानिक सेवा प्रवाह लगायत मुलुकको शासन व्यवस्थालाई नागरिक तथा जनताहरुको नजिकैबाट प्रदान गर्न स्थानीय तहः गाँउपालिका तथा नगरपालिकाको भूमिका महत्वपूर्ण तथा प्रभावकारी हुने विश्वास गरिएको छ। संघ तथा प्रदेश तहको योजना तथा नीति अनुरुप नीति, योजना र कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्दै साधनस्रोतको व्यवस्थापन र परिचालन गरी नागरिकको जीवनस्तर सूधार गर्न आवश्यक आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन गर्नु पर्ने दायित्व स्थानीय तहको रहेको छ। नेपालको संविधान, आवधिक योजना लगायतका नीतिगत संरचनाहरुमा स्थानीय तहहरु प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह र विकास व्यवस्थापन, शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत्, खानेपानी तथा सरसफाई लगायतका सार्वजनिक सेवा सुविधाहरु प्रदान गर्न समेत प्रमुख आधारका रुपमा स्थापित गरिएको छ।

स्थानीय तहसँग सम्बन्धित नीतिगत तथा कानूनी संरचनाहरुमा उल्लेखित दायित्व र अपेक्षित भूमिका निर्वाह गर्नका लागि पाँचखपन नगरपालिका अग्रसर रहेको छ। यसका लागि नगरपालिकाले निजी क्षेत्र, सहकारी, गैरसरकारी तथा सामुदायिक क्षेत्रसँग सहकार्य र साझेदारी गरी रहेको छ। नेपाल सरकारले लिएको दीर्घकालीन सोच, दिगो विकासका लक्ष्यका साथै संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका आफ्नै नीतिगत तथा संस्थागत व्यवस्थाहरुले नगरपालिकाको नियमित, आकस्मिक तथा विकासात्मक कार्यका साथै नगरपालिकाको समग्र पक्षहरुको व्यवस्थापन र परिचालन गर्न नगरपालिका अग्रसर रहेको छ।

पाँचखपन नगरपालिकामा जम्मा १४ वटा शाखाहरुबाट नगरपालिकाका विभिन्न प्रकारका सेवा तथा कार्यहरु सम्पादन हुने गरेको छ। यसका साथै नगरपालिकालाई ९ वटा वडामा विभाजन गरी आवश्यक कार्य जिम्मेवारी कानूनतः हस्तान्तरण गरिएको छ। नगरपालिकामा मूलत: प्रशासन शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा, प्राविधिक शाखा लगायत पञ्जीकरण तथा सामाजिक सूरक्षा इकाई, स्वास्थ्य शाखा, शिक्षा शाखाको व्यवस्था गरिएको छ।

**२. निकायको कार्यक्षेत्र**

स्थनीय तहको कार्य जिम्मेवारी र कार्यक्षेत्रको सीमा अत्यन्तै वृहत् रहेको छ। पाँचखपन नगरपालिकाको कार्यक्षेत्र मूलतः संघ तथा प्रदेश तहका नीति, योजना र कार्यक्रमको कार्यान्वयन, प्रभावकारी सार्वजनिक सेवाको प्रवाह, विकास व्यवस्थापन, राजस्व परिचालन गर्दै शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत्, खानेपानी तथा सरसफाई लगायत समग्र पक्षहरुको प्रभावकारी व्यवस्थापन र स्थानीय सुशासन कायम गर्नु रहेको छ। पाँचखपन नगरपालिकाको समग्र कार्यक्षेत्रसम्बन्धी व्यवस्था नेपालको संविधान, आवधिक योजना, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन लगायत पाँचखपन नगरपालिकाको आ.व. २०८०।८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा उल्लेख गरिएको छ। समग्रमा पाँचखपन नगरपालिकाको कार्यक्षेत्रलाई देहायानुसार प्रस्तुत गर्न सकिन्छः

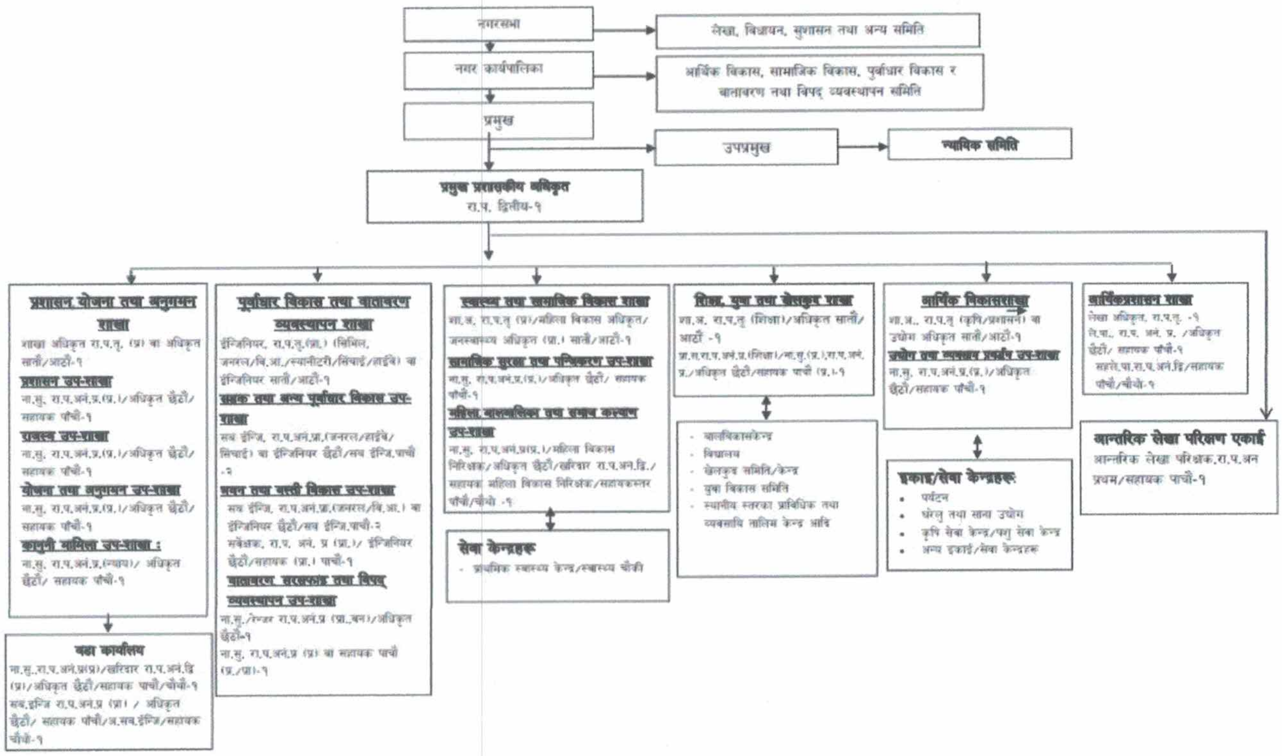
गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- नेपालको संविधान, अनुसूची ८ मा उल्लिखित एकल अधिकारका क्षेत्रहरु
- नेपालको संविधान, अनुसूची ९ मा उल्लिखित साझा अधिकारका क्षेत्रहरु

**३. निकायको संगाठनिक स्वरुप\संरचनाः**

नगरपालिकाको सर्वोच्च निकायको रुपमा नगर सभा रहेको छ। नगर कार्यपालिकाले कार्यपालिकीय शक्तिको प्रयोग गर्ने र न्यायिक समितिले सीमित न्यायिक अधिकारको प्रयोग गर्न पाउने व्यवस्था गरिएको छ। यस सम्बन्धी थप स्पष्टता देहायानुसार प्रस्तुत गरिएको तालिकाबाट हुने विश्वास गर्न सकिन्छः

## पाँचखपन नगरपालिकाको संगठनिक स्वरुप (तालिका)




**४. नगरपालिकामा रहेका विभिन्न शाखाहरुः**

सार्वजनिक सेवालाई प्रभावकारी ढंगबाट नागरिकहरु सामु पुऱ्याउन पाँचखपन नगरपालिका दत्तचित्त रहेको छ। यसका लागि विभिन्न शाखा तथा उपशाखाहरुको गठनसँगै सम्पर्क व्यक्तिसमेत तोकिएको छ। हाल यस कार्यालयमा रहेका शाखाहरु देहायानुसार रहेका छन् :

क. प्रशासन शाखा,
ख. योजना शाखा,
ग. प्राविधिक शाखा,
घ. स्वास्थ्य शाखा,
ङ. पंजीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा इकाई,
च. महिला, वालवालिका तथा समाज कल्याण शाखा,
छ. आर्थिक प्रशासन शाखा,
ज. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा,

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

झ. खानेपानी तथा सरसफाई शाखा/WASH sector
ञ. स्थानीय आपतकालिन कार्यसंचालन केन्द्र
ट. सुचना प्रविधि शाखा,
ठ. जिन्सी शाखा,
ड. कृषि विकास शाखा,
ढ. पशुपन्छी विकास शाखा,
ण. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम,
त. उद्यम विकास शाखा
थ. अमिन शाखा

**५. निकायमा रहेको दरबन्दी तेरीजः**

**पाँचखपन नगरपालिका, संखुवासभा**

**नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी तेरीज**

| क्र.सं. | पद | तह | सेवा | समूह | उप समूह | स्वीकृत दरबन्दी | पूर्ति भएको | रिक्त | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | १० | प्रशासन | सा.प्र. | | १ | १ | 0 | |
| २ | अधिकृत | ९।१० | शिक्षा | शि.प्र. | | १ | 0 | १ | |
| ३ | सि.डि.ई. | ९।१० | ईञ्जि. | सिभिल | | १ | 0 | १ | |
| ४ | अधिकृत | ७।८ | प्रशासन | सा.प्र. | | १ | १ | 0 | |
| ५ | लेखा अधिकृत | ७।८ | प्रशासन | लेखा | | १ | 0 | १ | |
| ६ | अधिकृत | ७।८ | शिक्षा | शि.प्र. | | १ | 0 | १ | |
| ७ | जन स्वास्थ्य अधिकृत | ७।८ | स्वास्थ्य | ज.स्वा. | | १ | 0 | १ | |
| ८ | ईञ्जीनियर | ७।८ | सिभिल | सिभिल | | १ | 0 | १ | ई. छैंठौ तह रहेको |
| ९ | अधिकृत | ६ | प्रशासन | सा.प्र. | | २ | 0 | २ | |
| १० | आ.ले.प. | ५ | प्रशासन | लेखा | | १ | 0 | १ | |
| ११ | प.हे.न. | ५।६ | स्वास्थ्य | क.न. | | १ | १ | 0 | |
| १२ | हेल्थ असिस्टेन्ट | ५।६ | स्वास्थ्य | हे.अ. | | १ | १ | 0 | |
| १३ | सहायक | ५ | प्रशासन | सा.प्र. | | ५ | १ | ४ | |
| १४ | लेखापाल | ५ | प्रशासन | लेखा | | १ | १ | 0 | |
| १५ | कम्प्युटर अपरेटर | ५ | विविध | | | १ | १ | 0 | |
| १६ | प्रा.स. | ५ | शिक्षा | शि.प्र. | | १ | १ | 0 | |
| १७ | सब-ईञ्जीनियर | ५ | ईञ्जी. | सिभिल | | २ | २ | 0 | करार मार्फत पदपूर्ति |
| १८ | महिला विकास निरीक्षक | ५ | विविध | | | १ | १ | 0 | |

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १९ | अमिन | ४ | ईञ्जि. | सर्भे | | १ | १ | 0 | करार मार्फत पदपूर्ति |
| २० | सहायक | ४ | प्रशासन | सा.प्र. | | २ | 0 | २ | |
| २१ | स.ले.पा. | ४ | प्रशासन | सा.प्र. | | १ | १ | 0 | |
| २२ | सहायक महिला विकास निरीक्षक | ४ | विविध | | | १ | १ | 0 | |
| | | | **कार्यालयतर्फ जम्मा** | | | **२९** | **१३** | **१६** | |
| | **वडा कार्यालयतर्फ (९ वटा वडा)** | | | | | | | | |
| १ | सहायक | ५ | प्रशासन | सा.प्र. | | ४ | २ | २ | एक जना सरुवा लिइ गएको र अर्को पद रिक्त रहेको |
| २ | सब-ईञ्जीनियर | ५ | ईञ्जि. | सिभिल | | ४ | २ | २ | |
| ३ | सहायक | ४ | प्रशासन | सा.प्र. | | ५ | ४ | १ | |
| ४ | अ. सब-ईञ्जीनियर | ४ | ईञ्जि. | सिभिल | | ५ | २ | ३ | |
| | | | | | | | | | |
| | | | **वडा कार्यालयतर्फ (९ वटा वडा) जम्मा** | | | १८ | ११ | ७ | |
| | | | **नगर कार्यपालिकाको कार्यालयतर्फ जम्मा** | | | २९ | १३ | १६ | |
| | | | **कूल जम्मा** | | | ४७ | २४ | २३ | |

**यस पालिकामा सेवा करारमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:**

| क्र.स. | नाम | पद | कैफियत |
|---|---|---|---|
| १ | जिवन श्रेष्ठ | सूचना प्रविधि अधिकृत (छैंठौं) | |
| २ | सुदेश राई | रोजगार संयोजक (अधिकृत स्तर छैंठौं) | |
| ३ | शशी भुषण यादब | कृषी स्नातक (अधिकृत स्तर छैंठौं) | |
| ४ | रवि किरण राई | MIS अपरेटर (सहायकस्तर पाँचौं) | |
| ५ | तारा कुमार श्रेष्ठ | रोजगार संयोजक | |
| ६ | सन्देश श्रेष्ठ | प्राविधिक सहायक (सहायक स्तर पाँचौं) | |
| ७ | खगेन्द्र राई | स.ई सहायक स्तर पाँचौं | |
| ८ | डाइमण्ड पुरी | स.ई सहायक स्तर पाँचौं | |
| ९ | हिमाल श्रेष्ठ | अमिन सहायक स्तर चौथो | |
| १० | तारा श्रेष्ठ | ना.प्र.स. सहायक स्तर चौथो | |
| ११ | विष्णु विश्वकर्मा | उद्यम विकास सहजकर्ता सहायक स्तर चौथो | |

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | |
|---|---|---|---|
| १२ | निश्चल श्रेष्ठ | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | |
| १३ | सुस्मिता मगर | अभिलेख प्रशासक | |
| १४ | मनिता दाहाल | अपाङ्गता सहजकर्ता | |
| १५ | महेश तामाङ | नगर प्रमुखको स्वकीय सचिव | |
| १६ | राजेश खड्का | नगर उप-प्रमुखको स्वकीय सचिव | |
| १७ | सुजन थापा | हलुका सवारी चालक | |
| १८ | पवन श्रेष्ठ | Backhole loader चालक | |
| १९ | हिमाल खनाल | कार्यालय सहयोगी | |
| २० | मिलन तामाङ | कार्यालय सहयोगी | |
| २१ | भानुसागर राई | कार्यालय सहयोगी | |
| २२ | सुवास भण्डारी | कार्यालय सहयोगी | |
| २३ | सोबितमान श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | |
| २४ | हरिराम खड्का | कार्यालय सहयोगी | |
| २५ | डम्बर बहादुर श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | |
| २६ | राज गुरुङ | कार्यालय सहयोगी | |
| २७ | सुवास प्रसाद पोखरेल | कार्यालय सहयोगी | |
| २८ | नेत्र कुमारी थापा श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | |

## ६. निकाय संबद्ध ऐन, नियम तथा निर्देशिका/कार्यविधिः

पाँचखपन नगरपालिकाले आफ्ना काम कारवाहीलाई चुस्त, दुरुस्त तथा प्रभावकारी बनाउन निम्न अनुसारका ऐन, नियम तथा कार्यविधिहरु स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याईएको छः

- पाँचखपन नगरपालिकाको वातावरण संरक्षण तथा प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापनका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको वन व्यवस्थापन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको कर्मचारी तहवृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको अपाङ्ग भएका व्यक्तिहरुलाई परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७८
- उपभोक्ता समितिहरुको गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- घ वर्गका निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र कार्यविधि, २०७८
- घ वर्गका निर्माण व्यवशायी इजाजत पत्र सम्बन्धी नियमावली, २०७८
- जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण नियमावली, २०७८

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- टोल विकास संस्था व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगर कार्यपालिका (कार्य सम्पादन) नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगर कार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहितासम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक सहायता वितरण सम्बन्धी नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको संक्षिप्त वातावरण अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम,
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट
- पाँचखपन नगरपालिकाको राजस्व सुधार कार्ययोजना, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरकार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको प्रोत्साहन भत्तासम्बन्धी नियमावली, २०७९
- जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण नियमावली, २०७८
- आपङ्गता परिचय पत्र वितरण नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको पशुपन्छी सेवा सञ्चालन नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन नियमावली, २०७८
- न्यायिक समिति कार्य सञ्चालन ऐन, २०७८
- लैंगिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको जलस्रोत व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको संस्था दर्ता ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको शिक्षा नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको निर्णय वा आदेश अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी ऐन, २०७८

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- पाँचखपन नगरपालिको संक्षिप्त वातावरण अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण नियमावली, २०७९

## ७. शाखागत रुपमा सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरुको विवरण:

**यस कार्यालयको विभिन्न शाखाहरुबाट सम्पादन भएका कार्यहरु शाखागतरुपमा देहायानुसार प्रस्तुत गरिएको छ।**

### ७.१ प्रशासन, योजना, प्राविधिक शाखा:

क. दैनिक प्रशासनिक कामकाज भएको,

ख. घ वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजत पत्र १ वटा नविकरण भएको,

ग. ३ वटा टोल विकास संस्था नविकरण भएको,

घ. ४ वटा खानेपानी उपभोक्ता समिति दर्ता

ङ. माध्यामिक तहको कम्प्युटर शिक्षक पदपूर्तिका लागि दरखास्त आह्वान गरिएको,

च. १६९ टोल विकास संस्था रहेका

छ. टोल विकास संस्थाहरु दर्ता/नविकरण गर्ने काम भइरहेको,

- यस पालिकामा आ.व. २०८०/०८१ सम्म निर्माण भएका सडक सञ्जालहरुको विवरण

| आयोजनाको नाम | कि.मि |
|---|---|
| कच्ची मोटर बाटो | ३२९.५ |
| ग्रावेल सडक | ५.५ |
| पक्की सडक | ६ |

**Fiscal Year 080/081**
**Project Completed o Fiscal year 080/081**

| Ward No. | Total Project | | Ward/ Municipality Project list in Lakh | | | | | Remarks |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ward | Municipality | 0-1 | 1-2 | 2-5 | 5-10 | 10 above | |
| 1 | 42 | 100 | 42 | 8 | 4 | 1 | 1 | 5-10 and 10 above done agreement only |
| 2 | 35 | | 35 | 7 | 6 | 0 | 1 | |
| 3 | 19 | | 19 | 8 | 3 | 2 | 0 | |
| 4 | 22 | | 22 | 4 | 3 | 3 | 1 | |
| 5 | 33 | | 33 | 7 | 6 | 3 | 0 | |
| 6 | 63 | | 63 | 9 | 5 | 0 | 0 | |
| 7 | 33 | | 33 | 11 | 1 | 0 | 2 | |
| 8 | 34 | | 34 | 6 | 2 | 2 | 0 | |
| 9 | 34 | | 34 | 5 | 5 | 3 | 0 | |
| | **315** | **100** | **315** | **65** | **35** | **14** | **5** | |

Total Projects: 415
Forwarded Projects: 415
Remaining: 0 100 Progress

**Ram Krishna Pandey**
**Planning Section**

**Fiscal Year: 080/81**
**List of the Project done in Tender**

| S.N | Name of the Project | Tendered Amount | Contract Agreement Amount | Contract Agreement Date | Work Comlpetion Deadline | Date Extented | Performance Guarantee (PG) | Advance Payment Guarantee (APG) | Approved Firm | Progress Physical (%) | Progress Financial (%) | Remarks |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Bhaisichowk Chunkhunng Road | 13577745.25 | 9965484.36 | 2080/07/21 | 2081/01/30 | 2081/09/30 | 1287000 | 882000 | Dipak Makers and Contractors, Morang | 30 | 8.851 | Running |
| 2 | Bibibare Wana Brihat Khanepani | 27490090.37 | 24260191.80 | 2080/10/24 | 2081/03/15 | | 1215000 | 2400000 | Dipesh/Pudasai JV, Morang | 50 | 9.893 | Completed |
| 3 | Wana Sibhuwa Tiger Chowk Road | 15999818.70 | 12128028.03 | 2080/07/21 | 2081/12/30 | 2081/09/30 | 1168000 | 1074000 | Dipak Makers and Contractors, Morang | 40 | 8.856 | Running |
| 4 | 10 Bed Hospital | 106719281.56 | 75800966.24 | 2078/03/29 | 2079/10/21 | 2081/09/30 | 10325412 | 14505345 | Ashish-Binayak/swaminarayan/ JV | 15 | 19.14 | Running |
| 5 | Panchkhapan Administrative Building | 158297340.30 | 111166940.76 | 2079/03/09 | 2080/09/15 | 2081/09/30 | 5873626 | 12284285 | Rabina-Joshi JV | 65 | 11.05 | Running |
| 5 | Fabricated Steel parts | 1775653.00 | 1464328.78 | 2080/11/04 | 2081/03/10 | | 95700 | 0 | Inter-Tech ltd., butwal | 30 | 0 | Completed |

**Ram Krishna Pandey**
**Planning Section**

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

### ७.२ आर्थिक प्रशासन शाखाः

| क्र.स. | क्षेत्र/उपक्षेत्र | विनियोजन (रु.) | खर्च (रु.) | खर्च(%) | मौज्दात (रु.) |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | आर्थिक विकास | ४,४०,३५,०००.०० | २,२४,४५,६०६.१४ | ५०.९७ | २,१५,८९,३९३.८६ |
| २ | सामाजिक विकास | २३,०२,२६,०००.०० | ६,८८,२२,४४६.४८ | २९.८९ | १६,१४,०३,५५३.५२ |
| ३ | पूर्वाधार विकास | १२,४२,००,०००.०० | ३,७३,१०,६०५.०० | ३०.०४ | ८,६८,८९,३९५.०० |
| ४ | सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र | २२,७१,०००.०० | ९,१९,१९७.३९ | ४०.४७ | १३,५१,८०२.६१ |
| ५ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | ११,१६,५६,९२०.०० | ३,०४,५६,०८७.८३ | २७.२८ | ८,१२,००,८३२.१७ |
| कुल जम्मा | | ५१,२३,८८,९२०.०० | १५,९९,५३,९४२.८४ | ३१.२१ | ३५,२४,३४,९७७.१६ |

### ७.३ स्वास्थ्य शाखाः

- पुर्ण खोप वडा प्रमाणीकरण र पुर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपना वडा घोषणा कार्यक्रम सम्पन्न,
- महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुलाई यातायात खर्च बापतको रकम भुक्तानी,
- किशोर किशोरी मैत्री स्वास्थ्य संस्था प्रमाणीकरण सम्बन्धि स्वास्थ्य संस्थाहरुलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन,
- प्रजनन रुग्णता शिविर संचालन,
- स्वास्थ्य पालिका सम्बन्धि छलफल बैठक संचालन,
- पुर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपना पालिका घोषणा सभाको आयोजना,
- कार्यक्रम संग सम्बन्धित रहेर स्वास्थ्य संस्थाहरुमा अनुगमन र सुपरीवेक्षण,
- संघीय सरकारबाट हस्तारित कार्यक्रमहरु सम्पन्न गरी अन्तिम रुप दिएको,
- स्वास्थ्यकर्मीहरुलाई विभिन्न तालिम र गोष्ठिमा सहभागी गराई ज्ञान सीप र क्षमता अभिवृद्धि गरिएको।

### ७.४ शिक्षा शाखाः

क. चौथो त्रैमोसिक शिक्षक तलव भत्ता निकासा रु. २,८८,६५,६६५/-
ख. चौथो त्रैमासिक शैक्षिक अनुदान निकासा रु. २१,८६,४२६/-
ग. करार शिक्षक पदपूर्ति परीक्षा संचालन,
घ. शिक्षक विदा प्रमाणित
ङ. नियमित प्र.अ. बैठक संचालन,
च. शिक्षा समिति बैठक संचालन,
छ. पाठ्यपुस्तकको नपुग रकम निकासा रु. ५,२४,७०८/-
ज. दिवा खाजा बापतको रकम निकासा रु. १३,१२,९६५/-

मणिकुमार सि राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पाँचखपन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
वाना, संखुवासभा
स्था: २०७२

**७.५ पञ्जिकरण इकाईः-**

क. सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरुको नामावली अद्यावधिक,

ख. आ.व. २०८०/८१ को चौथो त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण,

ग. सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरुको बैंक खाता नं. रुजु,

घ. मृत्यु भएका लाभग्राहीहरुको सामाजिक सुरक्षा भत्ता निजहरुको आफन्तहरुलाई उपलब्ध गराइ बैंक खाता नं. बन्द गरिएको।

**७.६ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमः**

- २०८०/८१ को मासिक प्रगति प्रतिवेदन भौतिक, वित्तीय विवरण रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा प्रविष्ट,
- २०८०/८१ का लागि संकलित आवेदन रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणाली प्रविष्ट,
- रोजगार आयोजनाहरुको अनुगमन,
- रोजगार आयोजनाहरुको वडाबाट सिफारिस फरफारखको लागि चाहिने कागजातहरु संकलन,
- रोजगार आयोजनाहरुमा खटाइएको श्रमिकहरुको १०० दिनको काम सम्पन्न,
- लाभग्राहिको ज्याला वापतको रकम बैंक खाता मार्फत भुक्तानी,
- रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणाली त्रैमासिक, बार्षिक प्रगति, प्रतिवेदन प्रविष्ट,
- रोजगार आयोजनाहरुको ९८ प्रतिशत कार्य सम्पन्न,
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सम्बद्ध अन्य विषयमा मन्त्रालय र प्रदेशको सम्बन्धित मन्त्रालयमा रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणाली मार्फत नियमित प्रतिवेदन गर्ने कार्य भएको,
- आ.व. २०८१/०८२ का लागि रोजगार आयोजनाहरु माग १-९ वटै वडामा,
- वैदेशिक रोजगारमा जाने व्यक्तिहरुको पुनः श्रम स्वीकृतीमा सहजीकरण।

**७.७ महिला विकास शाखाः**

क. जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम अन्तर्गत ८० बर्ष माथिका ३४० जनालाई झुल विवरण गरियो,

ख. अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई मौरीपालन सम्बन्धि ५ दिने तालिम संचालन गरियो,

ग. अपाङ्गता भएका ४ जनालाई उपचारमा सहयोग गरियो,

घ. जेष्ठ नागरिक कार्ड वितरण गरियो।

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

**७.८ उद्यम विकास शाखाः**

क. नयाँ उद्यमीहरु तर्फको उद्यमशिलता विकास तालिम प्राविधिक सिप विकास तालिम लघु वित्तमा पहुँच कार्यक्रमको अनलाइन डाटा इन्ट्री भयो।

ख. पाँचखपन नगरपालिका वडा नं. ३ मा नयाँ लघु उद्यमी तर्फको महादेव दुनाटपरी लघु उद्यमी समुहलाई दुना टपरी बनाउने मेसिन हस्तान्तरण भयो।

ग. पाँचखपन नगरपालिका वडा नं. ९ मा रहेको आरुबोटे मौरीपालन लघु उद्यमी समुहलाई मौरीपालन सम्बन्धि स्तरोन्नती तालिम संचालन भयो।

घ. स्तरोन्नती तालिम लिएको आरुबोटे मौरीपालन लघु उद्यमी समुहलाई आधारचाका बनाउने प्रेस मेसिन वितरण भयो।

ङ. वितरण गरेको मेसिनको अनलाइन डाटा इन्ट्रि भयो।

**७.९ कृषि तथा पशु शाखाः**

**कृषि शाखा अन्तर्गत**

| क्र.स. | स्रोत | विनियोजित(रु.) | कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको अवधि | कार्यक्रम अन्तर्गत हालसम्म भएको खर्च | लाभान्वित जनसंख्या |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | सशर्त अनुदानमा आ.व २०७९/८० मा स्थापना भएको सुन्तला जात फलफुल बाली पकेट विकास निरन्तरता कार्यक्रम | ६,००,०००/- | त्रैमासिक | ६,००,०००/- | २३ घरधुरी |

कृषि शाखा अन्तर्गतका अन्य नियमित कार्यहरु:

१. कृषि विकास सम्बन्धी प्राविधिक सेवा प्रदान गर्ने,
२. रोगकिरा न्यूनिकरण तथा विषादी सम्बन्धी जानकारी तथा प्राविधि जानकारी किसानहरु बीच संचार गर्ने,
३. संघीय तथा प्रादेशिक कार्यक्रममा सहजीकरण ।

**पशु सेवा शाखा अन्तर्गत**

**नियमित कार्यहरु:-**

पशु बन्ध्याकरण(Castration):-

| क्र.स | पुशको किसिम | संख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|
| १. | गोरु | ५० | |
| २. | बोका | ९० | |
| ३. | बंगुर | २० | |

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अन्य कार्य विवरण:

१. गोबर परीक्षण (Fecal test) - १४

२. डिस्टोकिया (Dystocia) सफल भएको संख्या -७

३. प्रोल्याप्स(Prolapse) सफल भएको संख्या -४

४. सामान्य उपचार ( General treatment) -२९

**७.१० राजस्व शाखा**

आ.व. २०८०/८१ अवधी: २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

| क्र.स. | राजस्व संकेत | राजस्व शीर्षक | रकम | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| १ | ११३१४ | भुमिकर/मालपोत | ६,३७,३६१.०० | |
| २ | ११३२१ | बहाल कर | २,११,२८२.०० | |
| ३ | १४२१९ | अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री | १,५२,५००.०० | |
| ४ | १४२२१ | न्यायिक दस्तुर | ८००.०० | |
| ५ | १४२२४ | परीक्षा शुल्क | १,७००.०० | |
| ६ | १४२४३ | सिफारिश दस्तुर | १,१००.०० | |
| ७ | १४२४९ | अन्य दस्तुर | १३,४००.०० | |
| ८ | १४२५३ | व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | १०,५००.०० | |
| ९ | १४५२९ | अन्य राजस्व | २०,०००.०० | |
| | | **कुल जम्मा** | १०,४८,६४३.०० | |

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पदः

गणेशमान सिं राई

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बिनोद कुमार चन्द

सूचना अधिकारी

सूचना प्रकाशन मिति २०८१ भदौ ३० गते

गणेशमान सिं राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत